

	<b>MANUALE DELLA QUALITÀ</b> <b>POLITICA DELLA QUALITÀ</b>	<b>Sez. 5 All. 1</b> Revisione: 0 Data:03.03.2005 Pagina 1 di 1
---	---	--

La competitività di un'Azienda è la chiave di volta che permette alla stessa di prosperare, ovvero rispondere alle esigenze ed alle aspettative di tutte le parti interessate che sono:

- **Clienti**, affinché siano sempre più soddisfatti dei prodotti e/o servizi forniti da OP S.r.l.;
- **Azionisti**, per un giusto ritorno dell'investimento e per la crescita del valore dell'Azienda;
- **Dipendenti**, per la loro soddisfazione personale e professionale;
- **Fornitori**, per la loro crescita in qualità e per più ampie possibilità di collaborazione.

La Direzione, con l'impegno di soddisfare queste esigenze, riconosce la necessità di:

- Definire tramite un sistema di gestione qualità rispondente alla norma UNI EN ISO 9001:2000, quel complesso di attività pianificate e sistematiche necessarie a garantire il controllo ed il miglioramento dei parametri della propria attività che hanno influenza sul prodotto e sul processo.
- Impegnarsi affinché i requisiti di tale sistema siano costantemente ottemperati e siano pianificati e mantenuti attivi processi di miglioramento.
- Favorire l'applicazione, il miglioramento e lo sviluppo del Sistema di gestione qualità, affinché i principi della gestione totale per la qualità siano divulgati, compresi e condivisi da tutti i dipendenti.

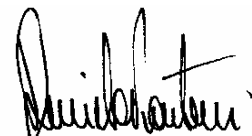
La Direzione si impegna pertanto a:

- Documentare l'organizzazione aziendale, in modo tale che siano esplicitate le responsabilità, l'autorità, ed i rapporti reciproci fra i settori aziendali;
- Dare mandato a tutti i reponsabili aziendali perché siano individuate e soddisfatte in modo adeguato le esigenze di risorse sia strumentali che professionali;
- Assegnare ad un membro dell'azienda la responsabilità di istituire, applicare e mantenere attivo il sistema di gestione qualità e riferire alla Direzione in merito all'andamento del sistema stesso;
- Riesaminare il Sistema di gestione qualità ad intervalli prestabiliti al fine di verificarne l'adeguatezza nel soddisfare i requisiti della norma di riferimento, nel perseguire la presente politica e nel raggiungere gli obiettivi stabiliti;
- Comunicare la presente politica all'interno dell'organizzazione e a far sì che essa, in tale ambito sia pienamente compresa;
- A riesaminare la presente politica, ad intervalli prestabiliti al fine di valutare l'efficacia, che da essa deriva, nella conduzione della realtà aziendale.

Il modello organizzativo seguito riconosce la centralità delle esigenze implicite ed esplicite del cliente e prevede un approccio per processi in tutte le attività utilizzando in particolare:

- Obiettivi concreti e misurabili, verificati con continuità;
- Misurazione dell'efficacia ed efficienza dei processi;
- Attenta responsabilizzazione delle persone a tutti i livelli;
- Controllo del livello di soddisfazione dei Clienti e attenta gestione dei loro reclami;

La Direzione Generale



3 Marzo 2005